Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №107» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

(полное наименование образовательной организации)

(МБОУ «Лицей №107»)

(краткое наименование)

СОГЛАСОВАНО[1]

Управляющим Советом

(наименование представительного органа)

(протокол от 27.03.2020 № 3)

УТВЕРЖДАЮ[2]

директор

(должность)

Сарманов А.А.

(подпись) (Ф. И. О.)

26.03.2020 г

(дата)

Положение

об электронном обучении в условиях временного перехода на реализацию образовательных программ с применением исключительно дистанционных технологий

1. Общие положения

1.1 Положение об электронном обучении, использовании дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) разработано в соответствии с нормами следующих документов:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03;
- СанПиН 2.4.2.2821-10;
- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 107» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Лицей)

[1] Условия согласования с представительными органами работников, воспитанников, обучающихся, случаи учета мнения советов обучающихся и родителей (законных представителей) установлены законодательством.

[2] Порядок утверждения локального акта должностным лицом или распорядительным актом устанавливает образовательная организация в инструкции по делопроизводству.

1.2 Настоящее Положение является локальным нормативным актом Лицея.

1.3 Настоящее Положение устанавливает порядок и условия временного перехода Лицея на реализацию программ с применением исключительно дистанционных образовательных технологий по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам.

1.4 Под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников[1].

Под *дистанционными образовательными технологиями* (далее – дистанционными технологиями) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников[2].

Кейсовая технология – дистанционная образовательная технология, основанная на предоставлении обучающимся информационных образовательных ресурсов в виде специализированных наборов учебно-методических комплексов, предназначенных для самостоятельного изучения с использованием различных видов носителей информации. При дистанционном обучении ученики получают учебные кейсы с рекомендациями по изучению учебного материала и выполнению заданий. Выполненные задания ученики пересылают учителю через образовательные платформы, электронную почту или передают на бумажных носителях через законных представителей лично учителю.

1.5 Главной целью применения электронного обучения и дистанционных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ независимо от местонахождения и времени.

1.6 Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных технологий является место нахождения Лицея независимо от места нахождения обучающихся и педагогов.

2. Организация электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

2.1 Электронное обучение и обучение с использованием дистанционных технологий осуществляется при использовании всех форм обучения или при их сочетании, по всем учебным предметам, предусмотренным учебным планом или индивидуальным учебным планом, курсам внеурочной деятельности, занятий по дополнительным образовательным программам в соответствии с рабочими программами учебных предметов (курсов, дисциплин, модулей).

2.2 Реализация образовательных программ или их частей проводится исключительно с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2.3 При организации электронного обучения и дистанционных технологий используются ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- официальный сайт Лицея;
- электронный журнал;

[1] Ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

[2] ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- электронный дневник;
- облачные хранилища информации;
- электронная почта;
- skype, zoom
- WhatsApp;
- YouTube канал;
- сервисы образовательных сайтов;
- образовательные платформы: РЭШ, Яндекс.Учебник, Я-класс, Учи.ру, Фоксфорд, Skyes

2.4 Электронное обучение и обучение с использованием дистанционных технологий применяется при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. С использованием электронного обучения и дистанционных технологий проводятся:

- конкурсные мероприятия (в том числе олимпиады, конференции);
- интернет-уроки;
- видеоконференции;
- виртуальные лабораторные работы;
- вебинары;
- консультации;
- тестирование в режиме онлайн;
- учебно – исследовательская и проектная деятельность;
- передача заданий посредством электронной почты или других ресурсов в соответствии с п. 2.3

2.5 Решение об использовании электронного обучения и дистанционных технологий в урочной и внеурочной деятельности в условиях временного перехода на реализацию программ с применением исключительно дистанционных технологий принимается администрацией Лицея по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося.

Директору:

1. Издать организационный приказ «О временном переходе на реализацию образовательных программ с применением исключительно ДОТ в связи с особыми обстоятельствами», в котором:

-указать срок перехода;

-создать рабочую группу по обеспечению реализации образовательных программ с применением ДОТ с указанием ответственных за сбор обратной связи после уведомлений обучающихся, их родителей (законных представителей) о временном переходе на реализацию образовательных программ исключительно с ДОТ, по консультированию преподавателей и обучающихся по вопросам обучения с использованием ДОТ, мониторингу фактического взаимодействия преподавателей и обучающихся, включая элементы текущего контроля;

-назначить ответственных за организацию технического сопровождения перехода ОО на реализацию образовательных программ с применением исключительно ДОТ;

-информировать об изменении режима работы (при необходимости);

- ознакомить педагогический коллектив с приказом.

2. Провести заседание рабочей группы с целью определения модели организации образовательного процесса с использованием ДОТ в ОО.

3. Созвать внеочередное заседание педагогического совета, на котором довести до сведения учителей алгоритм организации образовательного процесса, формы взаимодействия с обучающимися, отчетности, информацию по организации рабочего времени и оплаты труда в указанный период.

4. Обеспечить выполнение методических рекомендаций.

Заместителям директора:

1. Сформировать расписание на указанный период, утвердить и разместить в открытом доступе.

2. Провести мониторинг обеспеченности доступа преподавательского состава к персональным компьютерам с выходом в сеть Интернет.

3. Запросить пароли и логины у администратора системы АИС «Образование» для доступа учителей, учеников и родителей с целью организации доступа к Системе.

4. Организовать «горячую линию» по сбору обращений от обучающихся и преподавателей с обязательным анализом их тематики и оперативным принятием мер по исправлению выявленных проблемных ситуаций.

5. На регулярной основе производить контроль размещения преподавателями материала, методических рекомендаций, успешность выполнения обучающимися предлагаемых заданий.

6. На регулярной основе производить контроль взаимодействия классных руководителей с обучающимися с целью выявления и предотвращения трудностей в обучении, поддержке эмоционального контакта.

2.6 Решение об использовании электронного обучения и дистанционных технологий в урочной и внеурочной деятельности в связи с особыми обстоятельствами принимается учителем в соответствии со свободой выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания[3] при соблюдении СанПиН 2.4.2.2821-10 (в соответствии с п. 2.3, 2.4):

Учителю:

1. В период до перехода на реализацию образовательных программ с применением исключительно ДОТ выдать максимально возможное количество материала для самостоятельного изучения обучающимися с указанием формы контроля, сроков сдачи и механизма коммуникации;

2.Ознакомиться с расписанием, составленным на период реализации программ с применением исключительно ДОТ;

3. Получить ссылку, пароль и логин для работы в системе АИС «Образование» (далее - Система);

4. Определить тему и тип урока в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины;

5. Выбрать оптимальную модель урока по техническим и технологическим особенностям;

6. Определить длительность урока (нахождение ученика за компьютером), исходя из возрастной категории обучающихся, соблюдая нормативные требования (СанПиН).

7. Сформировать темы занятий в электронном журнале Системы;

8. Выбрать формы учебных элементов в соответствии с предложенными ресурсами (текстовые, графические, медиа, рисунки, таблицы, слайды и т.д.).

9. Подобрать контрольные задания для каждого учебного элемента урока.

10. Прописать в Системе к каждой теме урока задания для самостоятельной работы ученика;

11. Предоставить обучающимся время для выполнения заданий в соответствии с расписанием уроков;

12. Проверить выполненные задания и выставить оценку в Системе. Независимо от используемых технологий и сервисов, в ходе обучения учитель для отчета должен собирать цифровой след (фиксацию фактов деятельности учителя и обучающегося) в различных форматах (скриншоты чатов; результаты тестирования, опроса, решения задач; эссе, рефераты и т.п.).

---

[3] п. 2 ч. 3 ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.7 При отсутствии у учащегося возможности использовать технические средства для дистанционного взаимодействия Лицей предоставляет ему такую возможность в своём помещении в свободное от уроков время по установленному графику.

2.8 Ответственность за организацию и соблюдение порядка применения электронного обучения и дистанционных технологий в урочной и внеурочной деятельности несёт заместитель директора по УВР.

2.9 Обучающиеся осваивающие образовательную программу или ее отдельную часть (учебный предмет) с использованием электронного обучения и дистанционных технологий имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные для обучающихся Лицея уставом Лицея и его локальными нормативными актами.

2.10 При организации обучения с применением исключительно дистанционных технологий, педагогические работники отражают формы учебной деятельности в рабочих программах учебных предметов (курсов, дисциплин, модулей).

2.11 При реализации образовательной программы педагогические работники фиксируют факт применения дистанционных технологий записью в классном журнале темы урока с указанием формы в круглых скобках: (дистанционно) или (д.).

2.12 При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных технологий Лицей ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 № 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

3. Техническое обеспечение электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

3.1 Электронное обучение, обучение с использованием дистанционных технологий обеспечивается следующими техническими средствами:

- персональными компьютерами;
- web-камерами;
- микрофонами;
- звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным электронным информационно-образовательным ресурсам;
- локальной сетью с возможностью работы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с пропускной способностью достаточной для организации обучения и оперативного доступа к электронным информационно-образовательным ресурсам.

3.2 Организация обучения с применением дистанционных технологий осуществляется при наличии у обучающегося:

- персонального компьютера (планшета), позволяющего работать с аудио и видео материалами;
- стабильного канала передачи данных посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- программного обеспечения для доступа к удаленным электронным информационно-образовательным ресурсам.

3.3 При отсутствии у обучающегося технических средств и дистанционных технологий обучение проходит согласно п.2.7 настоящего Положения или с использованием кейс-технологий.

Приложение I

Продолжительность непрерывного применения технических средств обучения на уроках[4]

Вид непрерывной деятельности	Время деятельности в зависимости от класса, мин.			
	1-2-й класс	3-4-й класс	5-7-й класс	8-11-й класс
Просмотр статических изображений на учебных досках и экранах отраженного свечения	10	15	20	25
Просмотр телепередач	15	20	25	30
Просмотр динамических изображений на учебных досках и экранах отраженного свечения	15	20	25	30
Работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой	15	15	20	25
Прослушивание аудиозаписи	20	20	25	25
Прослушивание аудиозаписи в наушниках	10	15	20	25

Непрерывная продолжительность работы обучающихся непосредственно с интерактивной доской на уроках и с компьютером

Вид деятельности	Время работы в зависимости от класса, мин.			
	1-2-й класс	3-4-й класс	5-6-й класс	7-11-й класс
Непрерывное использование компьютера с жидкокристаллическим монитором	20	25	30	35
Работа с интерактивной доской: – непрерывная;	5		10	
– суммарная за урок	25		30	

[4] п. 10.18 Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"