

Рассмотрено
на заседании Управляющего Совета
Протокол №1 от 30.08.2021г.



Утверждаю
Директор МБОУ «Лицей №107»
Фахриева О.В.
Приказ № 313 от 01.09. 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о привлечении обучающихся к общественно полезному труду в муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №107» городского округа
город Уфа Республики Башкортостан.

1. Общие положения

1.1. Положение о привлечении обучающихся к труду разработано на основе части 4 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статьи 37 Конституции Российской Федерации, статьи 4 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства РФ от 25 февраля 2000 г. № 163 "Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет", Постановления Минтруда России от 7 апреля 1999 г. N 7 "Об утверждении норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную", "Санитарно-эпидемиологических требований к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста", письма Минобрнауки от 30.03.2017 № 08-621.

1.2. Положение регламентирует порядок привлечения обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой.

1.3. Обучающийся привлекается к труду, не предусмотренным основными образовательными программами общего образования, в том числе рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы школы, только при наличии согласия их родителей (законных представителей) или согласия самого совершеннолетнего учащегося.

1.4. Согласие на привлечение к труду оформляется в письменной форме по образцу, указанному в приложении к Положению.

1.5. Привлечение обучающихся без их согласия и без согласия их родителей (законных представителей) к труду запрещается.

1.6. Согласие вступает в силу со дня подписания и действует весь период обучения ребёнка в лицее. Согласие может быть отозвано в любое время на основании письменного заявления.

1.6. Обучающийся, активно участвующий в труде, награждается Почетной грамотой, которая зачисляется в портфолио личных достижений.

2. Основные задачи общественно-полезного труда, не предусмотренного
образовательной программой

2.1. Основными задачами общественно-полезного труда учащихся являются:

- формирование у учащихся осознанной потребности в труде, уважения к людям труда, заботливого и бережного отношения к окружающему миру, формирование навыков коллективной деятельности, воспитание трудовой и учебной дисциплины;

- самообслуживание обучающихся по наведению чистоты и порядка в здании учреждения и классных кабинетах.
- оказание учащимися учреждения посильной помощи в благоустройстве учреждения и прилегающей к ней территории.

3. Содержание и формы организация общественно-полезного труда, не предусмотренного образовательной программой

- 3.1. Главными направлениями труда обучающихся являются: обслуживающий труд, общественно полезный труд.
- 3.2. Обучающиеся могут привлекаться к самообслуживанию по наведению чистоты и порядка в здании лицея, в форме дежурства по лицей и классу.
- 3.3. Обучающиеся могут привлекаться к благоустройству территории в форме проведения субботников, акций по озеленению, акций по оформлению территории лицея, проведения месячников по благоустройству территории лицея.
- 3.4. Обучающиеся лица могут привлекаться к благоустройству территории городского округа в форме субботников, проведения месячника по благоустройству.
- 3.5. Обучающиеся лица могут привлекаться к прохождению летней практики в школьных бригадах (отрядах), в том числе по трудовому договору - для обучающихся, достигших 14 лет.
- 3.6. Обучающиеся лица могут привлекаться и к иным направлениям правомерной трудовой деятельности, не запрещенным действующим законодательством Российской Федерации
- 3.7. Формы организации труда обучающихся зависят от его содержания и объема, постоянного или временного характера работы, возраста обучающихся. Основной является коллективная форма. Трудовые объединения школьников могут быть постоянными или временными, одновозрастными или разновозрастными.

4. Порядок организации труда обучающихся

- 4.1. При организации труда обучающихся лицей руководствуется нормативными актами, устанавливающими разрешенные виды работ и нагрузок, а также иными правилами и нормами, регулирующими условия и порядок трудовой деятельности работников, не достигших 18 лет.
- 4.2. Учащиеся могут быть допущены к участию в труде после обучения безопасным приемам труда, проведения с ними инструктажа с регистрацией в журнале установленной формы.
- 4.3. При организации труда учитываются возрастные особенности учащихся:
- в 1 - 4 классе - дежурство в классе (полив цветов, протирание классной доски, парт, стульев), дежурство в столовой, участие в экологических субботниках;
 - в 5 - 11 классах - дежурство в классе (полив цветов, протирание классной доски, парт, стульев, наведение порядка и чистоты в классе), оказание помощи в соблюдении и поддержании образцового порядка в школьных помещениях и на закрепленном участке территории учреждения, дежурство по школе, уборка мастерских, несложный ремонт школьной мебели, ремонт учебной и художественной литературы, учебно-наглядных пособий др.)

4.4. Продолжительность общественно-полезного труда, не предусмотренного образовательной программой при проведении санитарных пятниц, субботников:

- для учащихся 5-9 классов - не более 40 мин.;
- для учащихся 10-11 классов - не более 60 мин.

4.5. В 5 - 11-х классах труд организует классный руководитель.

4.6. В период каникул школьники проходят летнюю трудовую практику на добровольных началах в составе различных трудовых бригад: по озеленению и благоустройству территории и благоустройству лицея. Продолжительность работы школьников во время каникул для обучающихся 5-8 классов – 5 дней по 2 часа, 9-10 классов – 5 дней по 3 часа.

4.7. Обучающиеся, достигшие 14-летнего возраста, получающие общее образование, вправе с согласия одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося заключить трудовой договор для выполнения в свободное от получения образования время легкого труда и без ущерба для освоения образовательной программы, в том числе в рамках организации летней практики в школьных бригадах.

4.8. Администрация лицея выделяет учителей для участия в организации труда обучающихся, осуществляющих педагогическое руководство их трудовой деятельностью.

4.9. График проведения работ определяет заместитель директора по воспитательной работе по согласованию с классным руководителем. График работ может корректироваться с учетом погодных условий, вида проводимых работ и занятости обучающихся.

4.10. При наличии у обучающихся противопоказаний к физическому труду обучающиеся могут привлекаться к облегченному физическому или интеллектуальному труду при добровольном согласии обучающегося и его родителей (законных представителей).

5. Охрана труда

5.1. Администрация школы организует труд обучающихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, согласовывает виды работ, условия труда и несет личную ответственность за безопасные условия труда обучающихся.

5.2. Обучающиеся допускаются к участию в труде после обучения безопасным приемам труда, проведения с ними инструктажа с регистрацией в журнале установленной формы.

5.3. Запрещается привлечение обучающихся к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, связанным с применением ядохимикатов, а также с подъемом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для подростков.

5.4. При несчастных случаях, происшедших с обучающимися в процессе труда, им оказывается срочная медицинская помощь. Несчастные случаи и причины, приведшие к ним, расследуются в установленном порядке. Должны быть немедленно устранены организационно-технические причины несчастного случая и приняты меры к предотвращению подобных случаев в дальнейшем.

5.5. Контроль за обеспечением безопасных условий общественно полезного труда обучающихся осуществляет комиссия по охране труда.

**Согласие родителей (законных представителей) на привлечение ребенка
к общественно-полезному труду в МБОУ «Лицей №107» г. Уфа.**

Я, _____

_____,
(ФИО родителя (законного представителя))

обучающегося _____ класса МБОУ «Лицей №107»

(ФИО обучающегося)

поддерживаю декларируемое Конституцией Российской Федерации право каждого, в том числе несовершеннолетнего гражданина РФ, на свободный труд (п. 1., ст. 37) и запрет принудительного труда (п.2., ст.37). Согласен (а), что непосредственное участие школьников в общественно-полезном труде, выполняемом для прямой пользы ученического коллектива и общества – есть гражданская обязанность, которая является важным средством трудового, нравственного, интеллектуального воспитания личности. **В связи с этим, даю согласие на привлечение моего ребёнка _____ (ФИО) к общественно-полезному труду, не предусмотренной образовательной программой, по следующим направлениям:**

- участие в труде по самообслуживанию (дежурство в классе, дежурство по школе);
- работа на пришкольном участке во время летней трудовой практики;
- уборка и благоустройство школьной территории, участие в экологических субботниках;
- участие во внеклассных мероприятиях.

Мой ребёнок может участвовать в общественно-полезном труде, организованном школой в соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" на следующих принципах:

- соответствие трудовой нагрузки возрастным и функциональным возможностям организма ребёнка;
- отсутствие неблагоприятного влияния труда на рост, развитие и состояние физического, психического, нравственного здоровья ребёнка;
- исключение повышенной опасности травматизма для самого ребёнка и окружающих;
- учёт повышенной чувствительности организма подростков к действию факторов производственной среды.
- дополнительные условия, обозначенные родителями (законными представителями): _____

Согласие вступает в силу со дня подписания и действует весь период обучения ребёнка в школе. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Дата _____

Подпись _____

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
МБОУ «Лицей №107»

4 (четыре) листов

Директор О.В. Фахриева

