

2820352.

ДОГОВОР № 1834
на выполнение лабораторных испытаний

г. Уфа

« 25 » 04 20 18

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 107» городского округа город Уфа Республики Башкортостан, именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице и.о.директора Колобовой Оксаны Анатольевны, действующего на основании распоряжения Главы Администрации Советского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 26.12.2017 года № 100-К, с одной стороны и государственное казенное учреждение «Испытательный центр», именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице директора Аскарова А.А., действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор на выполнение лабораторных испытаний (далее-Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется безвозмездно выполнить лабораторные испытания пищевой продукции (далее – Продукция) Заказчика (далее-Работа), а Заказчик обязуется принять выполненные Работы в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Произвести лабораторные испытания Продукции в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента получения от Заказчика образцов Продукции в соответствии с п.2.3.1 настоящего Договора, при этом Исполнитель имеет право выполнить Работы досрочно.

2.1.2. Выдать Заказчику протоколы лабораторных испытаний после выполнения Работ.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. По истечении срока, указанного в пункте 2.1.1 настоящего Договора получить протоколы лабораторных испытаний Продукции Заказчика.

2.2.2. Для заключения настоящего Договора предоставить надлежащим образом заверенные копии:

-свидетельства о государственной регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя;

-свидетельства о постановке на налоговый учет;

-устава (1-3 и последний листы);

-доверенности на право подписания договора, в случае если договор подписывается лицом, не уполномоченным на это уставом организации;

-приказа, решения о назначении на должность или выписку из протокола общего собрания учредителей на лицо подписывающее договор;

-карту партнера.

2.3. Стороны обязуются:

2.3.1. По согласованию сторон:

- в случае отбора образцов Продукции Исполнителем, согласовываются сроки, оформляется Акт отбора образцов (проб) (Приложение № 1 к настоящему Договору) в соответствии с нормативной документацией Российской Федерации по месту нахождения Продукции.

Отбор образцов продукции осуществлять с периодичностью не менее одного раза в полугодие.

- в случае осуществления отбора образцов продукции Заказчиком самостоятельно, оформляется Акт отбора образцов (направление) (Приложение к настоящему Договору) и доставляется до Исполнителя силами Заказчика.

2.4. Согласно п. 2 ст. 160 Гражданского кодекса Российской Федерации при подписании документации по настоящему Договору, Стороны допускают факсимильное воспроизведение подписей (факсимиле) уполномоченных на заключение сделок лиц с помощью средств механического или иного копирования электронно-цифровой подписи либо аналога собственноручной подписи.

3. Порядок приемки выполненных Работ

3.1. Работы считаются выполненными после подписания Сторонами Акта приема-сдачи выполненных Работ (далее - Акт).

3.2. Заказчик обязан рассмотреть, подписать и возвратить Исполнителю Акт приема-сдачи выполненных Работ в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения. Если в течение указанного срока предоставленный Исполнителем Акт не был подписан и возвращен Заказчиком, а также в случае отсутствия письменных возражений Заказчика по Акту, Работы считаются оказанными надлежащим образом, принятыми Заказчиком.

4. Ответственность Сторон

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае неисполнения Заказчиком обязательств, указанных в пункте 2.2.2 настоящего Договора, Исполнитель не несет ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, возникших не по его вине.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Споры, возникающие между Сторонами в рамках выполнения настоящего Договора, решаются путем переговоров. В случае, если споры не удалось разрешить путем переговоров, они подлежат рассмотрению в суде.

6. Прочие условия

6.1. Все вносимые изменения и дополнения к настоящему Договору являются неотъемлемой его частью и обретают юридическую силу, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

6.2. Стороны обязаны сообщать друг другу об изменении своих юридических, почтовых адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов и факсов в пятидневный срок.

6.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует бессрочно.

6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

ЗАКАЗЧИК

МБОУ «Лицей № 107» городского округа
г. Уфа Республики Башкортостан
Юридический адрес: 450078, Республика
Башкортостан, г. Уфа, ул. Харьковская, 121
Почтовый адрес: 450078, Республика
Башкортостан, г. Уфа, ул. Харьковская, 121
ИНН 0278039794 КПП 027801001
ОГРН 1030204601888
Банковские реквизиты:
р/с 40701810600003000002 Финансовое
управление Администрации ГО г. Уфа
БИК 048073001
Тел./факс: 8(347) 2286310
Электронный адрес: sch107.ufa@mail.ru
Официальный сайт <http://www.лицей107-уфа.рф>

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ГКУ «Испытательный центр»
Юридический адрес: 450059, Республика
Башкортостан, г. Уфа, ул. Степана Халтурина, 28
ИНН 0278157011 КПП 027801001
ОГРН 1090280008191
Банковские реквизиты:
р/счет № 40101810100000010001 в Отделении НБ
Республики Башкортостан Банка России г. Уфа
л/с 04012D05200 открыт УФК по Республике
Башкортостан
БИК 048073001
Тел./факс: 8(347) 2237486, 2825577/2233148
Электронный адрес: adm@gbuic.ru
Официальный сайт: <http://gbuic.ru/>

За ЗАКАЗЧИКА



(Колобова О.А.)



За ИСПОЛНИТЕЛЯ



(Аскаров А.А.)



Банковские реквизиты:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №107» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

Сокращённое название – МБОУ «Лицей №107»

450078, г.Уфа, ул.Харьковская, 121, тел./факс (347) 228-63-10

ИНН 0278039794	ОГРН 1030204601888
КПП 027801001	ОКАТО 80401390000
БИК 048073001	ОКТМО 80701000
ОКПО 39983585	ОКОГУ 4210007
	ОКОПФ 20903

р/сч. 40701810600003000002

отделение – НБ Республика Башкортостан г.Уфа

л/сч. 20304077120 в Финансовое управление (ФУ) Администрации
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

КОПИЯ ВЕРНА
МБОУ «Лицей №107»
Директор *И.Р. Колдобаева*

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии государственного (муниципального) учреждения и государственного казенного учреждения «Испытательный центр» в рамках проведения лабораторных исследований

г. Уфа

«25» 04 2018 г.

Государственное (муниципальное) учреждение Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 107» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Учреждение) в лице и.о.директора Колобовой Оксаны Анатольевны, действующего на основании распоряжения Главы Администрации Советского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 26.12.2017 года № 100-К, с одной стороны, и государственное казенное учреждение «Испытательный центр» (далее – ГКУ «Испытательный центр») в лице директора Аскарлова А.А., действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые совместно Стороны, руководствуясь Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 9 марта 2017 года № 72 «О дополнительных мерах по совершенствованию организации питания в государственных и муниципальных учреждениях социальной и социально-культурной сфер Республики Башкортостан» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон в рамках проведения лабораторных исследований, в целях повышения эффективности мер обеспечения надлежащего качества оказания услуг в сфере социального питания в государственных (муниципальных) учреждениях при осуществлении государственных (муниципальных) закупок пищевых продуктов и услуг общественного питания.

Стороны осуществляют сотрудничество в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

2. Порядок взаимодействия Сторон

2.1. Направлениями и формами сотрудничества в рамках настоящего Соглашения являются:

- 1) участие в отборе образцов (проб) пищевой продукции для проведения лабораторных испытаний;
- 2) обобщение и рассмотрение результатов лабораторных испытаний пищевой продукции;
- 3) разработка совместных документов (протоколы, договоры,

соглашения, планы-графики и т.д.), необходимых для достижения целей настоящего Соглашения и определяющих конкретные мероприятия и сроки; проведение консультаций и иных мероприятий; обмен информацией.

2.2. В целях реализации Соглашения определяется следующий порядок взаимодействия Сторон:

1) отбор образцов (проб) осуществляется Учреждением самостоятельно или с участием сотрудников ГКУ «Испытательный центр»;

2) в случае отбора образцов (проб) Учреждением самостоятельно, Учреждение оформляет Акт отбора образцов (направление). Акт отбора образцов (направление) составляется немедленно после отбора образцов (проб) по форме, предусмотренной Договором.

Для сдачи образцов (проб) необходима предварительная запись по телефону ГКУ «Испытательный центр» 8 (347) 223-31-48.

Образцы (пробы) вместе с Актами отбора образцов (направление), карточками-раскладками (калькуляционные карточки, карточки - в случае, если предоставляются образцы (пробы) продукции общественного питания), этикетками, содержащими информацию о пищевой продукции принимаются в ГКУ «Испытательный центр» с 9:00 до 15:00 каждого дня, кроме последнего рабочего дня каждой недели;

3) в случае отбора образцов (проб) Учреждением с участием сотрудников ГКУ «Испытательный центр», Учреждение не позднее, чем за один рабочий день до предполагаемой даты отбора образцов (проб) письменно уведомляет ГКУ «Испытательный центр» о планируемой дате, времени и месте отбора образцов (проб). Конкретная дата отбора определяется ГКУ «Испытательный центр» в зависимости от графика выездов сотрудников. Отбор образцов (проб) оформляется актом отбора образцов (проб) и вместе с образцами (пробами) доставляются сотрудниками ГКУ «Испытательный центр» в лабораторию ГКУ «Испытательный центр»;

4) ГКУ «Испытательный центр» в течение 14 рабочих дней с момента получения образцов (проб) проводит лабораторные исследования пищевой продукции.

Лабораторные исследования образцов (проб) проводят для определения соответствия требованиям нормативной документации по следующим показателям: органолептическим, физико-химическим, по безопасности. Выбор того или иного вида лабораторного исследования осуществляется сотрудником ГКУ «Испытательный центр» при приеме образца (пробы) пищевой продукции;

5) по результатам проведения лабораторных исследований образцов (проб), в течение 3 рабочих дней с момента окончания проведения лабораторных исследований составляются протоколы лабораторных исследований (далее – протокол) и акты об оказании услуг;

6) протокол составляется в двух экземплярах, подписывается специалистами лаборатории, проводившими исследования, и утверждается директором ГКУ «Испытательный центр» в течение одного рабочего дня

после его составления. Один экземпляр протокола направляется (передается) Учреждению, второй экземпляр протокола остается в ГКУ «Испытательный центр»;

7) акт об оказании услуг составляется в двух экземплярах и направляется в Учреждение по адресу, указанному в Договоре в срок 3 рабочих дней с даты их утверждения вместе с экземпляром протокола, о чем делается соответствующая отметка в журнале выдачи протоколов или выдаются представителю Учреждения, действующему по доверенности под роспись в журнале выдачи протоколов в здании ГКУ «Испытательный центр», расположенном по адресу: г. Уфа, ул. Степана Халтурина, д. 28.

По письменному заявлению учреждения, отсканированная копия протокола после утверждения направляется по адресу электронной почты, указанному в Договоре или Соглашении;

8) Учреждение в соответствии с условиями Договора подписывает и возвращает в ГКУ «Испытательный центр» второй экземпляр акта об оказании услуг в течение трех рабочих дней с даты его получения. Если в течение указанного срока подписанный акт об оказании услуг не возвращен в ГКУ «Испытательный центр» и при отсутствии письменных возражений Учреждения на акт об оказании услуг, услуги считаются оказанными надлежащим образом.

9) отбор образцов (проб) с участием сотрудников ГКУ «Испытательный центр» осуществляется не менее одного раза в полугодие;

10) Учреждение рассматривает и обобщает результаты лабораторных исследований пищевой продукции и по результатам рассмотрения принимает меры в соответствии с действующим законодательством.

3. Принципы организации сотрудничества

Стороны осуществляют взаимодействие по вопросам, относящимся к предмету настоящего Соглашения, в пределах своих полномочий и в соответствии с действующим законодательством.

Реализация настоящего Соглашения осуществляется строго в соответствии с принципами компетентности, добросовестности, объективности и беспристрастности, ответственности сторон, законности и обоснованности результатов.

Настоящее Соглашение, а также указанные в Соглашении действия не направлены на ограничение деятельности других организаций.

Настоящее Соглашение не влечет возникновения финансовых обязательств Сторон.

4. Заключительные положения

В настоящее Соглашение Стороны могут вносить дополнения и изменения, которые оформляются дополнительными соглашениями,

подписанными полномочными представителями Сторон, являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

Настоящее Соглашение распространяется на взаимоотношения сторон возникшие до момента его подписания и заключается на неопределенный срок.

Действие настоящего Соглашения может быть прекращено по инициативе любой из Сторон при условии письменного уведомления другой Стороны, не позднее, чем за три месяца до даты предстоящего прекращения действия настоящего Соглашения.

Все споры и разногласия, возникающие в ходе исполнения настоящего Соглашения, подлежат разрешению путем консультаций и переговоров между Сторонами.

Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, каждый экземпляр имеет одинаковую юридическую силу.

5. Подписи Сторон

За Учреждение



И.о.директора

М.П.

Колобова О.А.

За ГКУ «Испытательный центр»



Директор

М.П.

Аскаров А.А.